



**คู่มือการปฏิบัติงาน
กลุ่มงานประเมินผลยุทธศาสตร์ ยศ.**



คำนำ

หนังสือคู่มือการปฏิบัติงานกลุ่มงานประเมินผลยุทธศาสตร์นี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจในสังกัดกลุ่มงานประเมินผลยุทธศาสตร์ กองยุทธศาสตร์ โดยอาศัยระเบียบ ตร. ว่าด้วยการกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ ตร. พ.ศ.๒๕๕๒ แบ่งงานและกิจกรรมในความรับผิดชอบตามหน้าที่การงาน สรุปโดยสังเขป ดังนี้

๑. การตรวจติดตาม และประเมินผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของ ตร.
๒. การรายงานผลตามแผนปฏิบัติราชการ ตร.
๓. การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)
๔. การแสดงผลงานรัฐบาล/งานที่จัดเตรียมข้อมูลผลงานของ ตร. ตามที่รัฐบาลกำหนด
๕. การดำเนินการเพื่อร่วมโครงการการสมัครขอรับรางวัลเลิศรัฐ
๖. การดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์ราชการสะดวก

อนึ่ง คู่มือนี้ประกอบด้วยรายละเอียดการดำเนินงาน/กิจกรรมใน ๓ ลำดับแรก ซึ่งเป็นงานหลักตามหน้าที่การงาน โดยข้าราชการในกลุ่มประเมินผลยุทธศาสตร์ ต้องมีความรู้ในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี ทั้งนี้ ในแต่ละปีอาจมีการเปลี่ยนแปลงกรอบวิธีการดำเนินงาน ซึ่งสามารถศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ.ร.

จัดทำเมื่อ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
กลุ่มงานประเมินผลยุทธศาสตร์ ยศ.



คู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มงานประเมินผลยุทธศาสตร์ ยศ.

สารบัญ

หน้า

การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของ ตร.

ที่มา	๑
กรอบการประเมินผล	๒
การประเมินผล	๓
การรายงานผล	๓
ขั้นตอนการดำเนินการ	๔
แผนผังขั้นตอนการดำเนินการ	๕
ปฏิทินการดำเนินการ การประเมินส่วนราชการฯ	๖

การรายงานผลตามแผนปฏิบัติราชการ ตร.

ที่มา	๗
ขั้นตอนการดำเนินการ	๘
แผนผังขั้นตอนการดำเนินการ รายงานผลตามแผนปฏิบัติราชการ ตร.	๙
ปฏิทินการดำเนินการ รายงานผลตามแผนปฏิบัติราชการ ตร.	๑๐

รางวัลเลิศรัฐ

ความหมาย รางวัลเลิศรัฐ	๑๑
สาขาของรางวัลเลิศรัฐ	๑๑
๑. รางวัลเลิศรัฐสาขาบริการภาครัฐ	๑๑
๒. รางวัลเลิศรัฐสาขาคูณภาพการบริหารจัดการเลิศรัฐ (PMQA ๔.๐)	๑๒
๓. รางวัลเลิศรัฐสาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม	๑๓
เงื่อนไขการได้รับรางวัลเลิศรัฐ (รางวัลภาพรวม)	๑๓
ขั้นตอนการดำเนินการ	๑๔
แผนผังขั้นตอนการดำเนินการ รางวัลเลิศรัฐ	๑๕
ปฏิทินการดำเนินการ รางวัลเลิศรัฐ	๑๖

ภาคผนวก

การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของ ตร.	ก
การรายงานผลตามแผนปฏิบัติราชการ ตร.	ข
รางวัลเลิศรัฐ	ค



คู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มงานประเมินผลยุทธศาสตร์ ยศ.



การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุง ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของ ตร.

การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุง ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของ ตร.

ที่มา

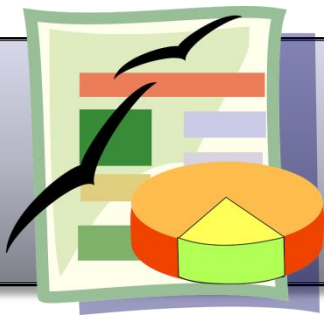
สืบเนื่องจาก มติ ก.พ.ร. ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ ลง ๒๕ ต.ค. ๒๕๕๙ ให้ส่วนราชการสังกัด กท., กอ.รมน. และ ตร. นำแนวทางการประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในสังกัดฝ่ายบริหาร ไปประยุกต์ใช้ และส่งผลการประเมินให้สำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อรายงานต่อนายกรัฐมนตรีพร้อมกับส่วนราชการอื่น ซึ่ง ตร. ได้นำแนวทางการประเมินดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยอาศัยกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๕
๒. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖
๓. มติคณะรัฐมนตรี ๕ เมษายน ๒๕๕๙
๔. มติคณะรัฐมนตรี ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๕. มติคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)

ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. ใช้การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ แทนการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อลดความซ้ำซ้อนและภาระต่อส่วนราชการ ซึ่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้นำการประเมินส่วนราชการตามมาตรการดังกล่าวมาปรับใช้ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ จนถึงปัจจุบัน



คู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มงานประเมินผลยุทธศาสตร์ ยศ.



การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของ ตร.

กรอบการประเมินผล

สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดกรอบการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้มีการประเมินตัวชี้วัดใน ๒ องค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบที่ ๑ การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) (ร้อยละ ๗๐)

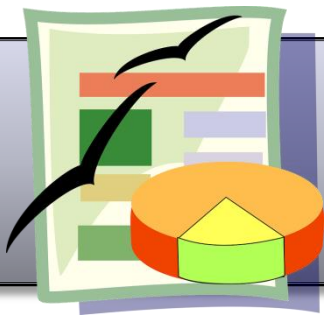
- ๑.๑ ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ มติคณะรัฐมนตรี นโยบายรัฐบาล โดยเฉพาะนโยบายเร่งด่วน เช่น การฟื้นฟูเศรษฐกิจ เป็นต้น (Agenda KPI)
- ๑.๒ ผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิรูปประเทศในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับส่วนราชการ
- ๑.๓ ผลการดำเนินงานตามนโยบายสำคัญที่เป็นการบูรณาการการดำเนินงานร่วมกันหลายหน่วยงาน เช่น การจัดความยากจน อุบัติเหตุทางถนน ปัญหาชายแดนภาคใต้ เป็นต้น (Joint KPIs)
- ๑.๔ ผลการดำเนินงานตามภารกิจพื้นฐาน งานประจำ งานตามหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก งานตามกฎหมาย กฎ หรือภารกิจในพื้นที่/ท้องถิ่น ภูมิภาค จังหวัด กลุ่มจังหวัด (Function KPI/Area KPI)
- ๑.๕ ดัชนีชี้วัดสากลที่วัดผลดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน (International KPIs)

องค์ประกอบที่ ๒ การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) (ร้อยละ ๓๐)

- ๒.๑ การพัฒนาองค์กรสู่ดิจิทัล (น้ำหนักร้อยละ ๑๕) เลือกจากประเด็นต่าง ๆ ดังนี้
 - ๒.๑.๑ การพัฒนาระบบข้อมูลให้เป็นดิจิทัล (Digitize Data) ทั้งข้อมูลที่ใช้ภายในหน่วยงาน และข้อมูลที่จะเผยแพร่สู่หน่วยงานภายนอก/สาธารณะ เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)
 - ๒.๑.๒ การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data)
 - ๒.๑.๓ การพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานโดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process)
 - ๒.๑.๔ การสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงกระบวนการหรือการให้บริการ (e-Service)
- ๒.๒ การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) (ร้อยละ ๑๕)



คู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มงานประเมินผลยุทธศาสตร์ ยศ.



การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของ ตร.

การประเมินผล

- ๑) หน่วยรับผิดชอบตัวชี้วัดจัดทำรายงานการประเมินผล
- ๒) สยศ.ตร.(ยศ.) รวบรวม จัดทำและประเมินผลเบื้องต้น (Self assessment)
- ๓) ผบ.ตร. เห็นชอบ / เสนอรายงานผลการประเมินให้นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่กำกับดูแล ตร. ทราบ
- ๔) นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่กำกับดูแล ตร. ทราบและเห็นชอบ / ส่งผลการประเมินให้สำนักงาน ก.พ.ร.

การรายงานผล

- ช่วงแรก : หน่วยรับผิดชอบตามภารกิจรายงานผลความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน ตามเกณฑ์การประเมินผล
ในคู่มือการประเมินฯ ส่งให้ สยศ.ตร.(ยศ.) ภายในสัปดาห์แรกของเดือน เม.ย. ทุกปี
- ช่วงที่ ๒ : หน่วยรับผิดชอบตามภารกิจประเมินผลตัวชี้วัดรอบ ๑๒ เดือน ตามเกณฑ์การประเมินผล
ในคู่มือการประเมินฯ ส่ง สยศ.ตร.(ยศ.) ภายในสัปดาห์แรกของเดือน ต.ค. ทุกปี

หมายเหตุ

๑. สำนักงาน ก.พ.ร. อาจมีการปรับเปลี่ยนรายละเอียดการประเมินผล การประเมินผล และการรายงานผล ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ในแต่ละปี
๒. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีการรายงานผลการประเมินรอบ ๑๒ เดือน เพียงรอบเดียว เนื่องจากเกิดการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid - 19)



คู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มงานประเมินผลยุทธศาสตร์ ยศ.



การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุง ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของ ตร.

ขั้นตอนการดำเนินการ

- ๑) สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งรายละเอียดแนวทางการประเมินผลตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของ สำนักงาน ก.พ.ร. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๒) จัดทำร่างกรอบการประเมินผลตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของ ตร. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยนำแนวทางการประเมินผลตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ก.พ.ร. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖ มาประยุกต์ใช้
- ๓) ประมวลหนังสือเสนอ ตร. เพื่อขออนุมัติกรอบแนวทางในการประเมินผลฯ
- ๔) จัดทำคู่มือการประเมินผลตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพฯ
- ๕) ประมวลหนังสือเสนอ ตร. เพื่อขออนุมัติคู่มือการประเมินผลฯ
- ๖) แจ้งเวียนคู่มือการประเมินผลฯ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- ๗) ติดตามผลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน
- ๘) รวบรวมผลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง รอบ ๑๒ เดือน
- ๙) ประมวลเสนอ ตร. / ผบ.ตร.เห็นชอบ / ส่งผลการประเมินให้นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่กำกับดูแล ตร. ทราบและเห็นชอบ
- ๑๐) ส่งผลการประเมินให้สำนักงาน ก.พ.ร.



คู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มงานประเมินผลยุทธศาสตร์ ยศ.

การดำเนินงานการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุง
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของ ตร. (SOPs)

สำนักงาน ก.พร. ชี้แจงกรอบแนวทางการประเมินส่วนราชการ
ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ ประจำปี ...

แผนปฏิบัติราชการ ตร. ประจำปี
...

ศึกษา/จัดทำร่างกรอบ...ของ ตร. ตามแนวทางที่ ก.พร. กำหนด

ต.ค. - ธ.ค.

การ คัดเลือกตัวชี้วัด ควรคัดเลือกตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติ
ราชการ ตร. ที่เป็นตัวชี้วัดตามแผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติ
แผนปฏิรูปประเทศนโยบายรัฐบาล นโยบาย ตร. ตามกรอบ
ที่กำหนดไม่ควรเกิน ๓-๕ ตัวชี้วัด

ประมวลเสนอ ตร. อนุมัติกรอบ
การประเมินฯ ของ ตร.

ยศ. แจ้งหน่วยงานที่ถูกคัดเลือก
ตัวชี้วัดเป็นตัวชี้วัดการประเมิน
ส่วนราชการฯ จัดทำรายละเอียด
ตัวชี้วัดตามแบบฟอร์มที่
สำนักงานก.พร.กำหนด

จัดทำคู่มือการประเมินฯ

ประมวลเสนอ ตร. อนุมัติ
คู่มือการประเมินฯ

ยศ. แจ้งหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการตามคู่มือฯ

รายงาน
ความก้าวหน้ารอบ
๖ เดือน

การประเมินผล

รายงานผล
รอบ ๑๒ เดือน

เม.ย.

หน่วยรับผิดชอบส่งรายงาน
ความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน

หน่วยรับผิดชอบส่งรายงานผล
รอบ ๑๒ เดือน

ต.ค.

- รวบรวมและสรุปผลเพื่อใช้ในการติดตาม/ขับเคลื่อน
- ส่งผลความก้าวหน้าให้ ก.พร. หากมีการร้องขอ

รวบรวม จัดทำผลการประเมินผลเบื้องต้น
ตามแบบรายงานที่ ก.พร. กำหนด

ประมวลเสนอ ตร. / ผบ.ตร. ลงนาม
เห็นชอบผลการประเมิน

ตร. เสนอ นรม / รอง นรม..ผู้กำกับดูแล
ลงนามเห็นชอบผลการประเมิน.

นำเข้าข้อมูลรายงานผล
ลงเว็บไซต์ ยศ.

ส่งผลการประเมินฯให้ สำนักงาน ก.พร.
เพื่อรวบรวมเสนอนายกรัฐมนตรี พร้อมส่วนราชการอื่น

คู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มงานประเมินผลยุทธศาสตร์ ยศ.



การรายงานผลตามแผนปฏิบัติการ ๓ร.

การรายงานผลตามแผนปฏิบัติการ ๓ร.

ที่มา

การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ เป็นการติดตามผลความก้าวหน้าการดำเนินงานประจำปี เพื่อตรวจสอบความคลาดเคลื่อนระหว่างเป้าหมายที่กำหนดไว้กับผลที่เกิดขึ้นจริง ณ ขณะนั้น ตลอดจนทบทวนเป้าหมายหลักและกลยุทธ์ให้สามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยกำหนดกรอบและแนวทางให้หน่วยรับผิดชอบหลักและหน่วยปฏิบัติตามกลยุทธ์รายงานผลการดำเนินการ สรุปผลการปฏิบัติงานในภาพรวม เสนอผู้บังคับบัญชาระดับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ตลอดจนแจ้งหน่วยในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติทราบ

แนวทางการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการ ๓ร.

๑. ให้หน่วยปฏิบัติตามกลยุทธ์/แนวทางการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ รายงานผลการดำเนินการไปยังหน่วยงานรับผิดชอบหลักระดับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ๒ ครั้ง คือ ครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน ภายในสัปดาห์แรกของเดือนเมษายน และ ครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน ภายในสัปดาห์แรกของเดือนตุลาคม

๒. ให้หน่วยรับผิดชอบหลักตามแผนปฏิบัติการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ รายงานผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ พร้อมทั้งสรุปผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด ทั้งเชิงปริมาณ/คุณภาพ/ความสำเร็จ ที่หน่วยรับผิดชอบเป็นเจ้าภาพหลักหรือเป็นหน่วยรับผิดชอบตามแผนปฏิบัติการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ รายงานผลให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติผ่านสำนักงานยุทธศาสตร์ตำรวจ (ยศ.๓ร.) ๒ ครั้ง คือ ครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน ภายในสัปดาห์ที่สองของเดือนเมษายน และครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน ภายในสัปดาห์ที่สองของเดือนตุลาคม



คู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มงานประเมินผลยุทธศาสตร์ ยศ.



การรายงานผลตามแผนปฏิบัติการ ทร.

ขั้นตอนการดำเนินการ

- ๑) แจ้งหน่วยที่เกี่ยวข้องรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ ทร. รอบ ๖ เดือน
- ๒) จัดทำรายงานผลแผนปฏิบัติการ ทร. รอบ ๖ เดือน
- ๓) รายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ ทร. รอบ ๖ เดือน ให้ ทร.ทราบ
- ๔) นำเข้ารายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ ทร. รอบ ๖ เดือน เผยแพร่ทาง เว็บไซต์ ยศ.
- ๕) แจ้งหน่วยที่เกี่ยวข้องรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ ทร. รอบ ๑๒ เดือน
- ๖) จัดทำรายงานผลแผนปฏิบัติการ ทร. รอบ ๑๒ เดือน
- ๗) รายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ ทร. รอบ ๑๒ เดือน ให้ ทร. ทราบ
- ๘) แจ้งเวียนรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ ทร. รอบ๑๒ เดือน (QR code) ให้หน่วยงาน
ใน ทร. ทราบ
- ๙) นำเข้ารายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ ทร. ปี ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน ทาง เว็บไซต์ ยศ.
และระบบ eMENSCR



คู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มงานประเมินผลยุทธศาสตร์ ยศ.

การดำเนินงานการรายงานผลตามแผนปฏิบัติราชการ ตร. (SOPs)

แผนปฏิบัติราชการ ตร. ประจำปี ...



คุณภาพของการสรุปรายงานผลตามแผนฯ คือการจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดที่ดี มีการกำหนดขอบเขตเป้าหมาย ของการวัดที่ชัดเจน สอดคล้องและสะท้อนการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม นั้นๆ

กลุ่มงานประเมินฯทำหนังสือแจ้งหน่วยรายงานผลตามรอบ

รายงานผล
รอบ ๖ เดือน

เม.ย.

รายงานผลรอบ
๑๒ เดือน

ต.ค.

หน่วยรับผิดชอบหลักรวบรวมสรุปผลรอบ ๖ เดือน

หน่วยรับผิดชอบหลักรวบรวมสรุปผลรอบ ๑๒ เดือน

จัดทำรายงาน/ประมวลเสนอ ตร.

จัดทำรายงาน/ประมวลเสนอ ตร.

นำเข้าข้อมูลรายงานผล
รอบ ๖ เดือนและ ๑๒ เดือน
ลงเว็บไซต์ สยศ.ตร. และ ยศ.

นำเข้าข้อมูลรายงานผล
รอบ ๑๒ เดือนลงระบบ
eMENSCR

ปปช.
ตรวจให้
คะแนน ITA

คู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มงานประเมินผลยุทธศาสตร์ ยศ.

รางวัลแห่งเกียรติยศที่มอบให้หน่วยงานที่ได้มุ่งมั่นปฏิบัติราชการจนประสบความสำเร็จ มีความเป็นเลิศแห่งหน่วยงานรัฐทั้งปวง



ความหมาย
เพชรล้อมรอบด้วยช่อชัยพฤกษ์ตั้งอยู่บนแท่งหมายเลขหนึ่ง หมายถึง หน่วยงานที่ได้รับรางวัลนี้เปรียบเสมือนเพชรน้ำเอกแห่งระบบราชการ (ช่อชัยพฤกษ์) ที่ผ่านการเจียรไนอย่างงดงาม ด้วยความมุ่งมั่นสร้างสรรค์ผลงานจนเป็นที่ประจักษ์ เป็นเพชรน้ำหนึ่ง เป็นความภาคภูมิใจสูงสุดของราชการไทย

สาขาของรางวัลเลิศรัฐ

1. รางวัลเลิศรัฐสาขาบริการภาครัฐ

เป็นรางวัลที่มอบให้กับหน่วยงานของรัฐที่มีผลการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นที่พึงพอใจ

ประเภทรางวัลประกอบด้วย ๖ ประเภท

๑. ประเภทนวัตกรรมบริการ
๒. ประเภทพัฒนาการบริการ
๓. ประเภทขยายผลมาตรฐานการบริการ
๔. ประเภทบูรณาการข้อมูลเพื่อการบริการ
๕. ประเภทยกระดับบริการที่ตอบสนองต่อสถานการณ์โควิด 19
๖. ประเภทยกระดับการอำนวยความสะดวกในการให้บริการ





2. รางวัลเลิศรัฐสาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

เป็นรางวัลที่มอบให้กับหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง และมีผลดำเนินการปรับปรุงองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐอย่างโดดเด่น

รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕) เปิดรับสมัคร ๓ ประเภทรางวัล ได้แก่

๒.๑ รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ระดับดีเด่น

๒.๒ รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รายหมวด ประกอบด้วย ๖ รางวัล ได้แก่

รางวัลหมวด ๑ ด้านการนำองค์การและความรับผิดชอบต่อสังคม

รางวัลหมวด ๒ ด้านการวางแผนยุทธศาสตร์และการสื่อสารเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

รางวัลหมวด ๓ ด้านการมุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

รางวัลหมวด ๔ ด้านการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานขององค์การและการจัดการความรู้

รางวัลหมวด ๕ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

รางวัลหมวด ๖ ด้านกระบวนการคุณภาพและนวัตกรรม

๒.๓ รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)

หมายเหตุ : ทุกส่วนราชการต้องเข้าร่วมการประเมินสถานะ การเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)



คู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มงานประเมินผลยุทธศาสตร์ ยศ.



3. รางวัลเลิศรัฐสาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม

ประเภทรางวัลประกอบด้วย

- ๓.๑ เปิดใจใกล้ชิดประชาชน (Open Governance)
- ๓.๒ สัมฤทธิ์ผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change)
- ๓.๓ ผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ (Engaged Citizen)
- ๓.๔ เลื่องลือขยายผล (Participation Expanded)
- ๓.๕ ร่วมใจแก้จน (Antipoverty Empowered)

เงื่อนไขการได้รับรางวัลเลิศรัฐ

รางวัลเลิศรัฐยอดเยี่ยม มอบให้กับหน่วยงานที่ได้รับรางวัลระดับดีเด่น ครบทั้ง ๓ สาขาในปีเดียวกัน

รางวัลเลิศรัฐสาขา มอบให้กับหน่วยงานที่มีผลงานโดดเด่นในสาขาบริการภาครัฐและสาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม

หมายเหตุ

สำนักงาน ก.พ.ร. อาจมีการปรับเปลี่ยนแปลงประเภทรางวัล
ขั้นตอนการดำเนินการ ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ในแต่ละปี



คู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มงานประเมินผลยุทธศาสตร์ ยศ.

ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. สำนักงาน ก.พ.ร. เชิญประชุมชี้แจงแนวทางการสมัครขอรับรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖...
๒. ประมวลแนวทางการสมัครขอรับรางวัลเลิศรัฐ เสนอ ตร./ ตร.เห็นชอบ
๓. แจกแนวทางหน่วยงานในสังกัด ตร. ทราบ เพื่อสมัครรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖...
 - ๓.๑ สาขาบริการภาครัฐ
 - ๓.๑.๑ หน่วยงานในสังกัด ตร. ส่งใบสมัคร
 - ๓.๑.๒ เปิดระบบสมัคร
 - ๓.๑.๓ ส่งเอกสารการสมัครรอบที่ ๑
 - ๓.๑.๔ สำนักงาน ก.พ.ร. ประเมินผล
 - ผ่านการประเมินผล / Site Visit
 - ไม่ผ่านการประเมินผล / ส่งสมัครในปีต่อไป
 - ๓.๒ สาขาคูณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA ๔.๐)
 - ๓.๒.๑ เปิดระบบสมัคร
 - ๓.๒.๒ กรอกข้อมูลรายละเอียดตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด
 - ๓.๒.๓ ส่งเอกสารการสมัครรอบที่ ๑
 - ๓.๒.๔ สำนักงาน ก.พ.ร. ประเมินผลรอบที่ ๑
 - ผ่านการประเมินผลรอบที่ ๑ / ส่งเอกสารการสมัครรอบที่ ๒
 - ไม่ผ่านการประเมินผล / ส่งสมัครในปีต่อไป
 - ๓.๒.๕ สำนักงาน ก.พ.ร. ประเมินผลรอบที่ ๒
 - ผ่านการประเมินผลรอบที่ ๒ / Site Visit
 - ไม่ผ่านการประเมินผล / ส่งสมัครในปีต่อไป
 - ๓.๓ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม
 - ๓.๓.๑ หน่วยงานในสังกัด ตร. ส่งใบสมัคร
 - ๓.๓.๒ เปิดระบบสมัคร
 - ๓.๓.๓ ส่งเอกสารการสมัครรอบที่ ๑
 - ๓.๓.๔ สำนักงาน ก.พ.ร. ประเมินผล
 - ผ่านการประเมินผล / Site Visit
 - ไม่ผ่านการประเมินผล / ส่งสมัครในปีต่อไป
๔. ประกาศผลรางวัลเลิศรัฐ
๕. พิธีมอบรางวัลเลิศรัฐ



คู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มงานประเมินผลยุทธศาสตร์ ยศ.

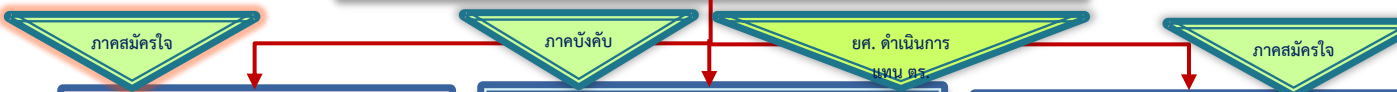
การดำเนินงานการรับสมัครรับรางวัลเลิศรัฐ (SOPs)

สำนักงาน.ก.พ.ร. ซึ่งแจ้งกรอบแนวทางการสมัครรับรางวัลเลิศรัฐ ปี ...

ยศ.(กลุ่มงานประเมินฯ) ประมวลแนวทางการสมัครเสนอ ตร. ขออนุมัติเห็นชอบ

ม.ค.

แจ้งแนวทางการขอรับสมัครให้หน่วยงานในสังกัด ตร. ทราบ



สาขาบริหารภาครัฐ

สาขาคูณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA ๔.๐)

สาขาบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม

หน่วยงานในสังกัด ตร. ส่งใบสมัคร ผ่าน ยศ.

ยศ. เปิดระบบรับสมัคร

หน่วยงานในสังกัด ตร. ส่งใบสมัคร ผ่าน ยศ.

ยศ. เปิดระบบรับสมัคร

กรอกข้อมูลรายละเอียด ตามแบบฟอร์มที่ กพร. กำหนด

ยศ. เปิดระบบรับสมัคร

ส่งเอกสารการสมัครรอบที่ ๑

ส่งเอกสารการสมัครรอบที่ ๑



สมัครต่อไป

สมัครต่อไป

ส่งเอกสารรอบที่ ๑

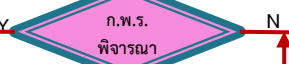


Site Visit โดย ก.พ.ร.

เม.ย.

Site Visit โดย ก.พ.ร.

ส่งเอกสารรอบที่ ๒



สมัครต่อไป



Site Visit โดย ก.พ.ร.

ประกาศผลรางวัลเลิศรัฐ

พิธีมอบรางวัลเลิศรัฐ

ต.ค.

คู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มงานประเมินผลยุทธศาสตร์ ยศ.

ภาคผนวก



คู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มงานประเมินผลยุทธศาสตร์ ยศ.



รางวัลเลิศรัฐ เป็นรางวัลเกียรติยศที่มอบให้หน่วยงาน
ที่ได้มุ่งมั่นปฏิบัติราชการจนประสบความสำเร็จ
มีความเป็นเลิศแห่งหน่วยงานรัฐทั้งปวง



รางวัลเลิศรัฐยอดเยี่ยม

มอบให้กับหน่วยงานที่ได้รับรางวัล
ระดับดีเด่นครบทั้ง 3 สาขาในปีเดียวกัน

รางวัลเลิศรัฐสาขา

มอบให้กับหน่วยงานที่มีผลงานโดดเด่น
ในสาขานั้น ๆ



รางวัลบริการภาครัฐ

- นวัตกรรมบริการ
- พัฒนาการบริการ
- ขยายผลมาตรฐานการบริการ
- นวัตกรรมข้อมูลเพื่อการบริการ



รางวัล PMQA

- PMQA ระดับดีเด่น
- PMQA รายหมวด
- PMQA 4.0



รางวัลบริหารราชการ แบบมีส่วนร่วม

- เปิดใจใกล้ชิดประชาชน
- สัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม
- ผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ
- เลื่องลือขยายผล
- ร่วมใจแก้จน



คู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มงานประเมินผลยุทธศาสตร์ ยศ.

